



## Nutzungsbedingungen Arbeitsplätze während Corona-Einschränkungen

Gültig bis auf Weiteres ab 14. September 2020

### Nutzungsbedingungen für Arbeitsplätze in Bibliotheken der UZH

1. Reservierbare Arbeitsplätze können **nur mit bestätigter Reservation** über das von den UZH-Bibliotheken zur Verfügung gestellte Reservationssystem genutzt werden. Die Bestätigungsmail muss auf Verlangen elektronisch oder ausgedruckt vorgewiesen werden.
2. Für Reservierungen in UZH-Bibliotheken gelten folgende **Regeln**:
  - max. 7 Tage im Voraus reservierbar
  - max. 10 Stunden pro Person und Tag
  - max. 3 Zeitslots pro Person und Tag
3. Buchungsbeginn ist immer zur vollen Stunde. Eine Reservierung kann bis spätestens 15 Minuten vor der Startzeit getätigt werden. Änderungen und Stornierungen von Reservierungen sind bis 15 Minuten vor Reservierungsbeginn möglich.
4. Der reservierte Arbeitsplatz gilt erst nach erfolgtem **Check-in** im Reservationssystem als bezogen. Ein Check-in ist 15 Minuten vor Reservierungsbeginn möglich. Erfolgt der Check-in nicht innerhalb von 15 Minuten nach Reservierungsbeginn, wird der Platz automatisch freigegeben.

Wird die Bibliothek vor Ablauf der Buchungszeit endgültig verlassen, ist der Arbeitsplatz durch ein **Check-out** im Reservationssystem wieder freizugeben
5. Bei **Verletzung der Nutzungsregeln** behalten sich die UZH-Bibliotheken vor, die betreffende Person für eine Dauer von 7 Tagen im Reservationssystem zu sperren.

Eine Verletzung der Nutzungsregeln liegt namentlich vor, wenn reservierte Arbeitsplätze nicht belegt werden.
6. Die vorliegenden Nutzungsbedingungen für die reservierbaren Arbeitsplätze ergänzen das Benutzungsreglement der jeweiligen Bibliothek.



## Usage Rules for Places to Study during Corona Restrictions

Valid until further notice from September 14, 2020

### Usage Rules for Places to Study in UZH Libraries

1. Bookable places to study **can only be used with a confirmed reservation** via the reservation system provided by the UZH libraries. The confirmation email must be presented electronically or printed out on request.
2. The following **rules** apply to reservations in UZH libraries:
  - reservations can be made max. 7 days in advance
  - max. 10 hours per person and day
  - max. 3 time slots per person and day
3. Start of the reservation is always on the hour. A reservation can be made at least 15 minutes before the start time. Changes and cancellations of reservations are possible up to 15 minutes before the start of the reservation.
4. The reserved place to study is only considered occupied after **check-in** in the reservation system. Check-in is possible 15 minutes before the start of the reservation. If check-in is not made within 15 minutes after the start of the reservation, the place to study will be released automatically.  
  
If the library is finally left before the end of the booking period, the place to study must be released by **checking out** of the reservation system
5. If the **usage rules are violated**, the UZH libraries reserve the right to block the person concerned in the reservation system for a period of 7 days.  
  
A specific violation of the usage rules occurs when a reserved place to study is not occupied.
6. The present usage rules for the places to study during the corona restrictions supplement the Rules & Regulations of the respective library.